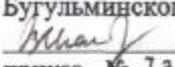


Принято решением Педагогического совета
МБОУ Подгорнеской ООШ Бугульминского
муниципального района РТ
от «21» 08. 2017 года (протокол № 8)

«Утверждаю»
Директор МБОУ Подгорнеской ООШ
Бугульминского муниципального района РТ
 В.И.Исаев
приказ № 73 от «22» 08. 2017 г.



Положение

**о механизме взаимодействия по работе с учащимися «группы риска»
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
Подгорнеской основной общеобразовательной школы
Бугульминского муниципального района РТ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о механизме взаимодействия по работе с учащимися «группы риска» (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом - 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Подгорненской основной общеобразовательной школы Бугульминского муниципального района Республики Татарстан (далее - МБОУ Подгорненская ООШ БМР РТ).

1.2. Настоящее Положение создается с целью урегулирования конфликтных ситуаций, определения стратегических задач школы при работе с учащимися «группы риска» с соблюдением всех правовых защитных норм ребенка.

1.3. Необходимость в разработке механизма взаимодействия администрации школы, классного руководителя, социального педагога и педагога-психолога обусловлена прежде всего тем, что их работа связана самым ее объектом – это человек, учащийся, воспитанник в социальной среде.

Взаимодействие имеет своей целью совместное выявление причин возникающих у ребенка проблем проведение социально-педагогической и психологической коррекционной работы для оказания помощи в предупреждении возможных проблемных ситуаций.

2. Функции и задачи каждого участника

2.1. Классный руководитель:

2.1.1. проводит совместную работу по цепочке: «учитель – ученик - родители»: - индивидуальные беседы с учеником; - посещение уроков;

- предварительные беседы с родителями;
- посещение семьи на дому;

2.1.2. предоставляет сведения о ребенке социальному педагогу: какая работа проведена им; выяснение причин (учитель, дети, родители, ребенок):

- задача классного руководителя – добиться положительного результата через вовлечение обучающегося в самоуправление, КТД, систему дополнительного образования.

2.4. Заместитель директора по воспитательной работе: после работы с подростком, в случае отсутствия положительного результата:

- проводит мини - педконсилиума совместно с классным руководителем, родителями,
- в случае необходимости решает вопрос о приглашении учащихся на совещание при директоре, педагогический совет.

2.5. Директор школы:

2.5.1. координирует действия заместителя директора по воспитательной работе, социального педагога, педагога-психолога, классного руководителя;

2.5.2. в случае необходимости принимает решения о направлении учащихся на общественную инспекцию ОДН, КДН.

3. Заключительные положения.

3.1. Настоящее Положение утверждается директором МБОУ Подгорненской ООШ БМР РТ и вступает в силу с даты его утверждения.

3.2. Изменения и дополнения могут быть внесены в данный локальный акт с момента регистрации новой редакции Устава.

3.3. Положение утрачивает силу в случае принятия нового Положения о локальных актах.

3.4. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в

соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом МБОУ Подгорненской ООШ БМР РТ и иными локальными нормативными актами.

3.5. Настоящее Положение размещается на сайте МБОУ Подгорненской ООШ БМР РТ.

